

Google™ Apps

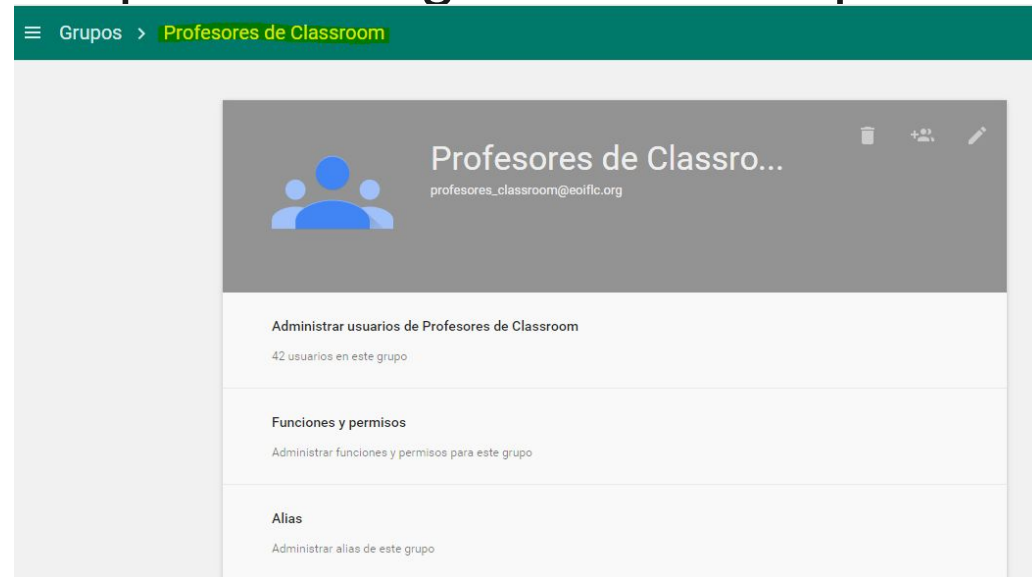
Classes 2.0 - Classroom

Guión

- Preguntas Generales
- Repaso / preguntas formularios
- Google Classroom
 - ◆ Tareas
 - ◆ Comunicación
 - ◆ Organización: calendario, materiales, enlaces.
 - ◆ Práctica y Preguntas

Classroom.- Primeros pasos

- Administrador del domino:
 - Alta Google Classroom para las organizaciones que lo necesiten
 - Establece roles:
 - profesores
 - alumnos
 - Ayuda:



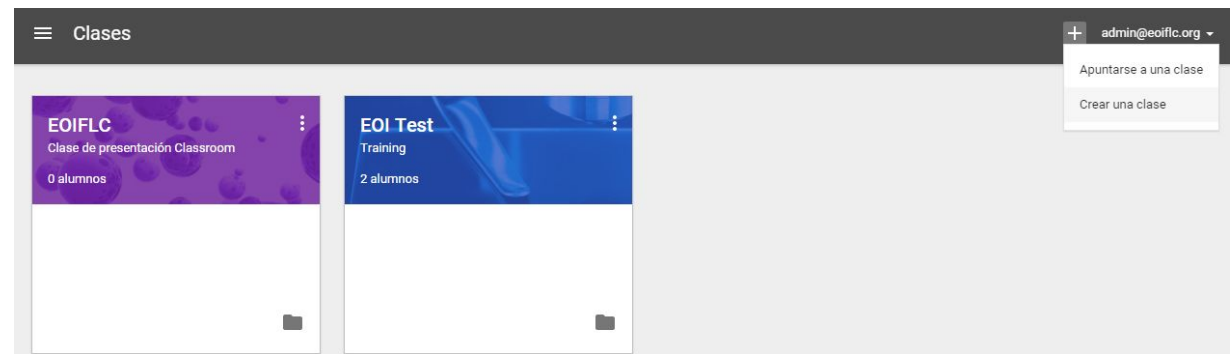
<https://support.google.com/edu/classroom/answer/6071551?hl=es>

Classroom.- Primeros pasos

- Entrar a Google Classroom

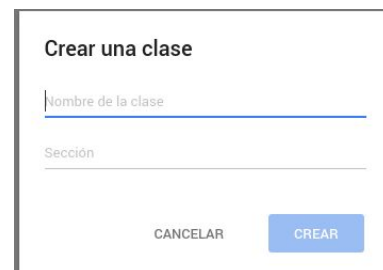
- Roles:

- profesor
- alumno



- Pasos a seguir como profesor:

- Crear clase
- Invitar alumnos / proveer con el código de la clase

A screenshot of the "Crear una clase" form. The form has a title "Crear una clase" and two input fields: "Nombre de la clase" and "Sección". At the bottom, there are two buttons: "CANCELAR" and "CREAR".

Classroom.- Opciones básicas

Visuales.- Elegir tema, subir foto

Tareas.- actividades a realizar por la clase

Preguntas.-

Haz preguntas para comprobar rápidamente si los alumnos han comprendido lo que has explicado o para iniciar un debate en clase. Las preguntas te permiten:

- Ver las respuestas de los alumnos y evaluarlas desde un mismo sitio.
- Ver los alumnos que han respondido y los que no.
- Decidir si los alumnos pueden ver las preguntas de sus compañeros y responder a ellas.

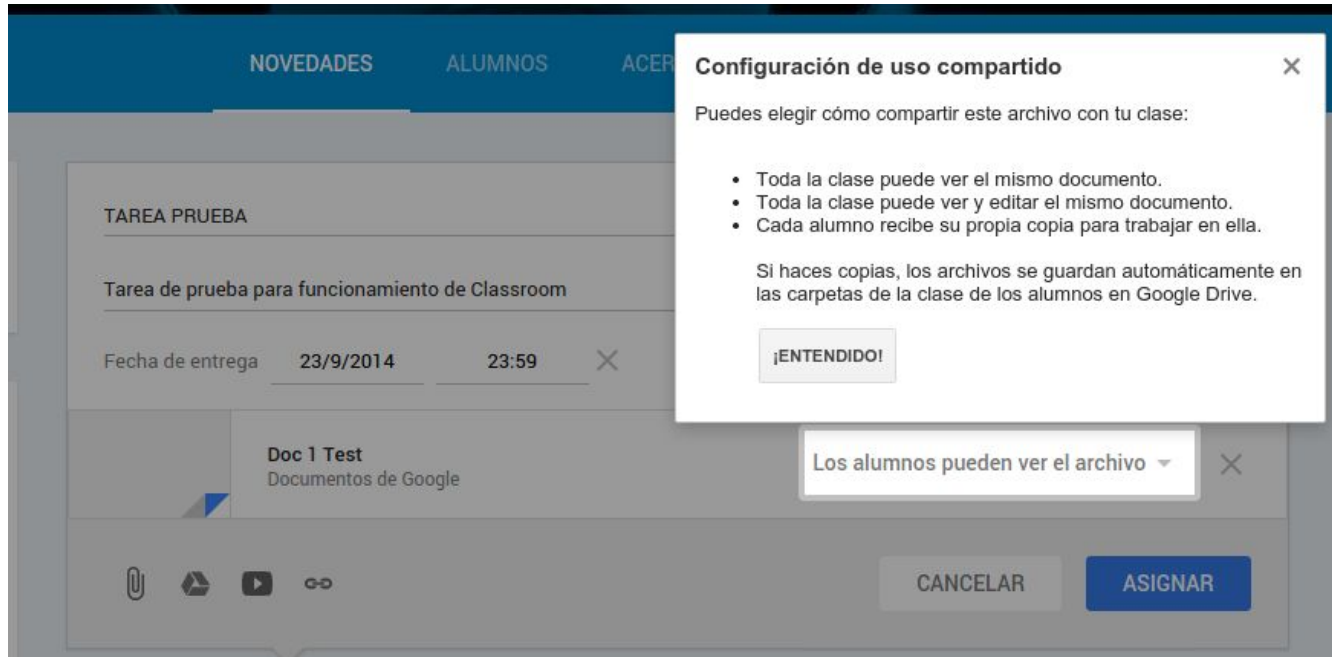
Anuncios.- para comunicarse con toda la clase

Classroom.- Tareas (I)

Profesor:

- Documentos
 - La clase solo puede ver el documento (en lugar de dar fotocopias compartir un pdf o similar con la clase)
 - La clase puede ver y editar el documento (trabajo colaborativo con documentos de Google)
- Ejercicios a realizar
 - Redacciones, completar, etc
 - Crear copia de un documento para cada alumno
- Añadir comentarios

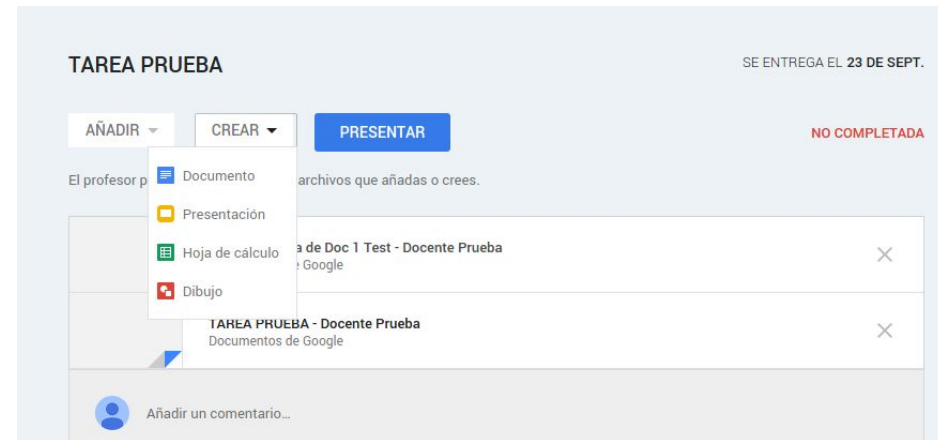
Classroom.- Tareas (II)



Classroom.- Tareas (III)

Alumno

- En caso de ejercicios, crear/editar documentos asociados y presentarlos.
- Añadir enlaces
- Subir fichero local
- Añadir documentos propios del Drive del alumno
- Añadir comentarios



Classroom.- Tareas (IV)

Una vez presentada la tarea, el profesor:

- Puntúa
- Comenta
- Devuelve

Depende de la
fecha de entrega

The screenshot shows the Classroom interface for a task titled "TAREA PRUEBA". At the top right, it indicates "SE ENTREGA EL 23 DE SEPT.". Below the title, there are four buttons: "DEVOLVER", "CORREO ELECTRÓNICO", "CARPETA", and "DESCARGAR". A black banner below the buttons states "Se muestran las tareas completadas o devueltas." with a "BORRAR" button on the right. Below this is a table with columns for "Alumno", "Estado", "Nota", and "Puntos". The "Puntos" column has a dropdown menu set to "100". The table contains one row for "Docente Prueba" with the state "COMPLETADA" and "Sin nota". A modal dialog titled "Detalles de la tarea" is open, containing the text: "Cada tarea tiene una página como esta, donde puedes ver fácilmente quién ha entregado la tarea, puntuar y devolver las entregas o descargar un archivo CSV con las notas." and a "¡ENTENDIDO!" button.

Classroom.- Tareas (V)

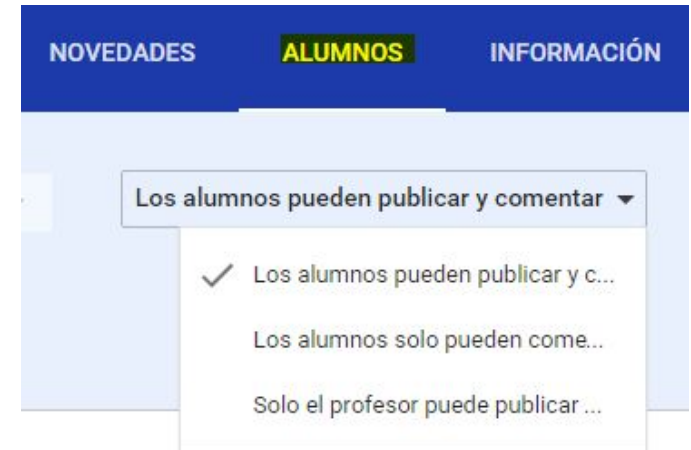
- Prácticas:
 - Crear una clase
 - Unirse a una clase
 - Con un compañero roleplaying profesor/alumno
 - Crear tarea / entregar tarea
 - Corregir tarea / reclamar nota
 - Observar cambios en los documentos del drive (accesibilidad)

Classroom.- Comunicación I

- Profesor envía
 - Correos -> desde el menú **alumnos**
 - A todos
 - A los seleccionados
 - Notificaciones -> pueden contener:
 - Texto
 - Enlaces
 - Documento Google Drive
 - Subir documento local
 - Vídeo de Youtube (buscador o enlace)

Classroom.- Comunicación II

- Alumno puede (dependiendo de permisos)
 - Correos -> desde el menú **Compañeros de clase**
 - De forma individual
 - Compartir con la clase:
 - Texto
 - Enlaces
 - Documento Google Drive
 - Subir documento local
 - Vídeo de Youtube (buscador o enlace)



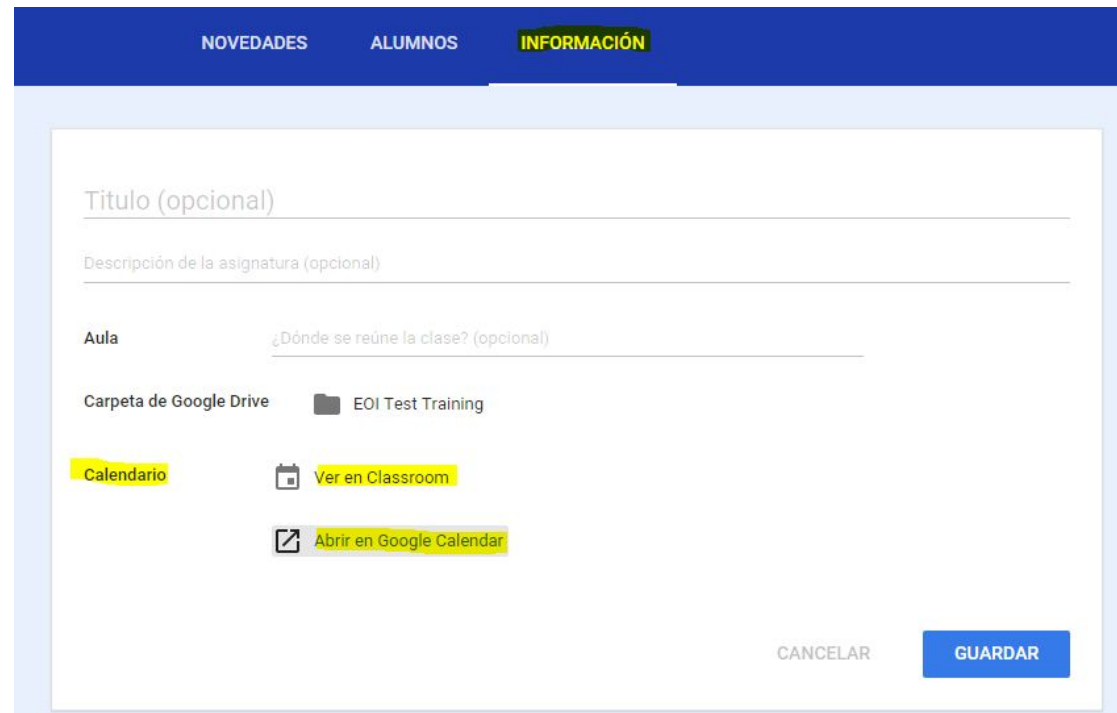
Classroom Comunicación(III)

- Prácticas:
 - Como profesor:
 - Hacer uso notificaciones de diferentes tipos
 - Enviar correo a todos los alumnos
 - Como alumno
 - Compartir un documento / vídeo
 - Enviar mail al profesor

Classroom.- Calendario

Guarda fechas de entrega de actividades

Otros eventos



The screenshot shows the 'INFORMACIÓN' (Information) tab in the Classroom interface. The form includes the following fields and options:

- NOVEDADES** | **ALUMNOS** | **INFORMACIÓN**
- Título (opcional)**: A text input field.
- Descripción de la asignatura (opcional)**: A text input field.
- Aula**: A dropdown menu with the placeholder text "¿Dónde se reúne la clase? (opcional)".
- Carpeta de Google Drive**: A folder icon followed by the text "EOI Test Training".
- Calendario**: A calendar icon followed by two options:
 - Ver en Classroom**: A button to view the calendar within the Classroom app.
 - Abrir en Google Calendar**: A button to open the calendar in Google Calendar.
- CANCELAR**: A button to cancel the action.
- GUARDAR**: A blue button to save the information.

Classroom.- Materiales

- Documentos que no son tareas:
 - Vídeos, archivos, enlaces...

The screenshot displays the 'Materiales' section of the Pildooras Classroom interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with three tabs: 'NOVEDADES', 'ALUMNOS', and 'INFORMACIÓN', with 'INFORMACIÓN' being the active tab. Below this bar, there is a light blue box containing the text 'Añadir materiales...'. Below that, there is a larger light blue box with a title input field labeled 'Título'. At the bottom of this box, there are four icons: a paperclip, a folder, a play button, and a link icon. To the right of these icons are two buttons: 'CANCELAR' and 'PUBLICAR'.

Classroom.- Menú profesor

Tareas pendientes de todos (o uno) de los cursos

The screenshot shows the 'Trabajo' (Work) menu in the Classroom interface. The menu is open, displaying a list of classes: 'Todas las clases', 'EOIFLC', and 'EOI Test'. The 'EOI Test' class is selected, and the main content area shows a task with a due date of 24 sept. 2014 23:59, 0 tasks completed, and 0 tasks not completed.

Clase	PARA REVISAR	REVISADAS
Todas las clases		
EOIFLC		
EOI Test	0	0

Entrega: 24 sept. 2014 23:59 HAN COMPLETADO LA TAREA NO HAN COMPLETADO LA TAREA

Classroom.- complementos

- Compartir en classroom
 - Comparte la página web que estás viendo con tu clase
 - (solo para Google Apps For Education)
- Añade enlace a tu clase de classroom
- Sitio oficial de Google Classroom y sitio web de referencia
- Aplicación móvil Android

Práctica Classroom

- Configurar grupo profesores
- Crear clase
- invitar alumnos
- Poner tareas y corregir
- Comunicarse con alumnos
- Compartir materiales

Preguntas Classroom



Google
Questions



Conclusiones

“No necesito saberlo todo, sólo necesito encontrar lo que me haga falta, cuando lo necesite” (Albert Einstein)

*“Quien se atreve a enseñar, nunca debe dejar de aprender”
(John Cotton Dana)*

...y GRACIAS

Carlos Sernis

pildooras.com

hola@pildooras.com



<https://twitter.com/csernis>